

Volledige doorlopende tekst van de
statuten van de stichting:

Stichting Gouda Up Wonen
statutair gevestigd te Gouda.

Opgericht bij akte op 14 december 2018,
verleden voor Mr A.N. Stigter-Kromwijk, notaris te Gouda.

STATUTEN

Naam, Zetel en Duur

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: “**Stichting Gouda Up Wonen**”.
2. Zij heeft haar zetel in Gouda.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het oprichten, exploiteren en in stand houden van een woonvoorziening in de gemeente Gouda voor in beginsel acht tot tien bewoners met een verstandelijke beperking, al dan niet in combinatie met een lichamelijke beperking;
 - b. het behartigen van het welzijn van de bewoners, individueel en als groep en voorts al hetgeen met vorenstaande in de meest ruime zin genomen in verband staat of daartoe bevorderlijk kan zijn;
 - c. het mogelijk maken dat de bewoners ongeacht hun leeftijd zo lang als mogelijk in de woonvoorziening blijven wonen; en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. het (doen) ontwikkelen van bouwplannen door aanpassing van bestaande bouw of nieuwbouw;
 - b. het zo nodig bemiddelen en contracteren met betrekking tot de inkoop van zorg voor de bewoners van de genoemde woonvoorziening;
 - c. het aangaan/beëindigen van zakelijke relaties en/of overeenkomsten met overheidsinstanties, dienstverleners en leveranciers;
 - d. het voeren van overleg met zorgverleners en het aangaan van overeenkomsten over de invulling van de dienstverlening aan de bewoners en over de kwaliteit van de zorgverlening;
 - e. het scheppen en in stand houden van een gunstig woon- en leefklimaat voor de bewoners opdat zij zo zelfstandig mogelijk kunnen leven, overeenkomstig hun wensen en mogelijkheden;

- f. het scheppen van voorwaarden tot overleg en medezeggenschap van —
de bewoners en hun ouders, verzorgers, mentoren, curatoren en/of —
bewindvoerders; —
- g. het voeren van overleg en het aangaan van overeenkomsten met —
betrekking over alle mogelijke andere activiteiten en middelen die —
bijdragen aan het bereiken van het doel van de stichting. —

3. De stichting heeft geen winstoogmerk. —

Vermogen —

Artikel 3 —

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: —

- subsidies en donaties; —
- bijdragen van deelnemers; —
- schenkingen, erfstellingen en legaten; —
- alle andere verkrijgingen en baten. —

Deelnemers —

Artikel 4 —

1. Deelnemers aan de stichting dienen betrokken te zijn bij het in artikel 2 —
genoemde doel van de stichting en als zodanig te zijn toegelaten door het —
bestuur. —

Deelnemer aan de stichting kunnen slechts zijn bewoners van de in artikel —
2 bedoelde woonvoorziening en diens wettelijk vertegenwoordigers. —

Toelating van een deelnemer door het bestuur kan op elk door het bestuur —
gewenst tijdstip plaatsvinden. —

Het bestuur kan zijn bevoegdheid tot toelating van deelnemers delegeren. —

2. Deelnemers zijn gedurende hun deelnemerschap een jaarlijks door het —
bestuur vast te stellen jaarlijkse bijdrage per bewoner verschuldigd. —

3. Het deelnemerschap eindigt: —

a. doordat de deelnemer niet langer bewoner is van de in artikel 2 —
bedoelde woonvoorziening; —

b. doordat de persoon, van wie de deelnemer de wettelijk —
vertegenwoordiger is, niet langer bewoner is van de in artikel 2 —
bedoelde woonvoorziening; —

c. doordat de deelnemer niet langer wettelijk vertegenwoordiger is van —
een bewoner van de in artikel 2 bedoelde woonvoorziening; —

d. bij overlijden van de deelnemer natuurlijk persoon; —

e. door opzegging door het bestuur. —

4. Indien het deelnemerschap in de loop van een boekjaar eindigt, is de voor —
dat jaar vastgestelde bijdrage pro rata verschuldigd. —

5. Ter waarborging van informatievoorziening, overleg en advies van de —
stichting aan de deelnemers en vice versa, vindt er minimaal één keer per —
jaar een vergadering plaats waarvoor alle bestuursleden en deelnemers —
worden uitgenodigd. Voorts wordt telkens als het bestuur dit wenselijk —
acht een vergadering bijeengeroepen waarvoor alle deelnemers worden —

- uitgenodigd. _____
Een vergadering als hiervoor bedoeld wordt aangeduid als de vergadering van deelnemers. _____
6. Een vergadering van deelnemers wordt bijeengeroepen door het bestuur. _____
Het bestuur is verplicht een vergadering van deelnemers bijeen te roepen op verzoek van ten minste één/derde gedeelte van de deelnemers. _____
Indien het bestuur in gebreke blijft bedoelde vergadering van deelnemers aldus binnen vier weken bijeen te roepen, is de verzoeker zelf tot bijeenroeping bevoegd. _____
 7. De vergadering van deelnemers kan een voorzitter van de vergadering van deelnemers aanwijzen. Als een dergelijke voorzitter is aangewezen, heeft hij de bevoegdheid om zelfstandig vergaderingen van deelnemers bijeen te roepen wanneer hij dit wenselijk acht, onverminderd de bevoegdheid van het bestuur daartoe of van de verzoeker als bedoeld in lid 6. _____
 8. Behalve de deelnemers hebben ook alle bestuursleden toegang tot de vergadering van deelnemers. Zij mogen in die vergadering het woord voeren. Over toelating van anderen dan de hiervoor bedoelde personen beslist het bestuur. _____
 9. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vergadering van deelnemers en bij zijn ontbreken door de voorzitter van het bestuur. Wordt op deze wijze niet in het voorzitterschap van de vergadering voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf. De vergadering wijst een secretaris aan die de notulen houdt. _____
 6. Iedere deelnemer heeft één stem, met een maximum van één stem per bewoner. _____

Bestuur

Artikel 5

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie en maximaal vijf leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____
3. Bestuursleden worden benoemd door het bestuur en zulks voor een periode van ten hoogste drie jaar. Bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster; een volgens het rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats in van degenen in wiens vacature hij werd benoemd. _____
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige

- overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur.
5. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
 6. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

Artikel 6

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Gouda.
2. Ten minste twee maal per jaar wordt een vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkens worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, zodanig dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven al dan niet via een elektronisch communicatiemiddel.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen, dan kunnen er toch geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen in een bestuursvergadering waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

- Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten —
 vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling —
 van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid
 kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
 Indien zulks bij de oproeping is vermeld is ieder bestuurslid bevoegd om, —
 in persoon of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een —————
 elektronisch communicatiemiddel aan de bestuursvergadering deel te ———
 nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen, mits het
 bestuurslid via het elektronisch communicatiemiddel kan worden —————
 geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter —
 vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging. —————
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle —————
 bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of langs —————
 elektronische weg hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit ———
 wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris —
 een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de
 notulen wordt gevoegd. —————
 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —————
 Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden ———
 alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig —
 uitgebrachte stemmen. —————
 12. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. —————
 Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een ———
 volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee ———
 personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zonodig na —————
 tussenstemming. —————
 Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. —————
 13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de —————
 voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der —————
 stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. —————
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. ———
 14. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —————
 15. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist
 de voorzitter. —————

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging —————

Artikel 7 —————

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. —————
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten ———
 tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. Het ———
 bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de ———
 stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor —
 een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een
 ander verbindt. —————

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Einde bestuurslidmaatschapArtikel 9

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden van een bestuurslid;
- b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- d. bij het verstrijken van de periode waarvoor het bestuurslid is benoemd conform artikel 5;
- e. door zijn ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden;
- f. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Boekjaar en jaarstukkenArtikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend negentien.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. Indien één van de bestuursleden dit verlangt, dienen de jaarstukken te worden vergezeld van een rapport van een onafhankelijke deskundige.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

ReglementArtikel 11

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.

StatutenwijzigingArtikel 12

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet

worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Is de vergadering, waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is, niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee weken doch niet later dan vier weken na de eerstbedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het register, gehouden door de Kamer van Koophandel.

Ontbinding en vereffening

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo wordt door de vereffenaars uitgekeerd ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Commissies

Artikel 14

Het bestuur is bevoegd één of meer commissies in te stellen. De samenstelling, taken en bevoegdheden van een commissie worden bij reglement bepaald.

Slotbepaling

Artikel 15

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Naar beste weten is het
bovenstaande een volledig
doorlopende tekst van de statuten van de stichting:
Stichting Gouda Up Wonen,
statutair gevestigd te Gouda.

Gouda, 14 december 2018.

